



Aan de dames en heren Burgemeesters en
Schepenen van het Brussels Hoofdstedelijk
Gewest

Ter informatie:
Aan de dames en heren Gemeenteontvangers

CONTACT Geneviève COURTOIS
T 02 800 32 75
F 02 800 38 00 ou
F 02 800 38 02
gcourtois@mrbc.irisnet.be
NOS REF. CIRC2012/16
VOS REF.

CONCERNE Omzendbrief betreffende de gemeentelijke leningen
ANNEXES Overzichtstabel gemeentelijke leningen per 31 december
BRUXELLES 07 -01- 2013

Geachte dames en heren Burgemeesters,
Geachte dames en heren Schepenen,

Deze omzendbrief betreft de harmonisering van de boekhoudkundige procedures inzake gemeentelijke leningen en het opmaken van een overzicht van de gemeentelijke leningen.

De geldende regels inzake leningen zijn vastgelegd in het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit (artikelen 25 tot 30 en 46 §2 3°).

Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werden daarnaast specifieke regels bepaald voor het inschrijven van leningen in de gemeentelijke comptabiliteit via de omzendbrief van 4 mei 1999, die het voornoemde koninklijk besluit aanvult.

Bij controles van de gemeentelijke rekeningen werd niettemin vastgesteld dat de gemeenten verschillende werkwijzen volgen.

Het is bijgevolg nodig de geldende procedures in herinnering te brengen:

- Als aanbestedende overheid moet de gemeente de leningen bestellen naargelang van haar behoeften, via gedeeltelijke bestellingen, telkens op basis van een specifieke beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.
- Artikel 1 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit definieert een vastgesteld recht als een elk bedrag dat met zekerheid door een welbepaalde derde aan de gemeente verschuldigd is tijdens een bepaald dienstjaar en dat geboekt is. Er moet bijgevolg een invorderingsrecht vastgesteld worden voor elke lening op het ogenblik dat het College van Burgemeester en Schepenen deze bestelt in uitvoering van een specifieke beslissing.
- Artikel 47 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit schrijft voor dat de algemene rekeningen gelijktijdig met de vaststelling van de rechten in de budgettaire boekhouding worden bijgehouden. Bijgevolg moet de vaststelling van de rechten gepaard gaan met het debiteren van rekening 41303 en het crediteren van de overeenstemmende rekening 17 ten belope van het bestelde bedrag.

Er wordt ook op gewezen dat overeenkomstig artikel 25 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit het aangaan van leningen bedoeld is om het bedrag van de buitengewone uitgaven te dekken. Daar de gemeenten problemen ondervinden om de leningen te linken met de investeringen en deze problemen nog toenemen ingeval er zich

leningen opstapelen (niet-gebruikte saldi van leningen) en daar het moeilijk is een gepaste opvolging te waarborgen van de herbestemming van opgestapelde leningen (niet-gebruikte saldi van leningen) als bedoeld in artikel 27 van het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, worden de gemeenten verzocht de leningen enkel op te nemen volgens het werkelijk gebruik en zo te vermijden dat er nieuwe opstapelings van leningen ontstaan.

Bovendien wordt u verzocht om bij de rekening 2012 de bijgaande tabel te voegen in de plaats van de tot op heden gebruikte bijlagen. Deze tabel geeft een overzicht van uw leningen per 31 december, met de vraag ons deze tabel ook uiterlijk tegen 31 maart 2013 te bezorgen, zodat wij ons analysewerk kunnen verrichten. (Ook voor de volgende dienstjaren zal u gevraagd worden deze tabel tegen uiterlijk 31 maart in te dienen als bijlage van de rekening.)

Deze overzichtstabel is vollediger dan de huidige bijlagen, die de informatie enkel globaal weergeven. Het doel bestaat erin het beheer van de leningen jaar per jaar te kunnen volgen, voor elke inschrijver. Na de analyse van de tabellen zullen indien nodig meer specifieke vragen gesteld worden.

Vermits de banken de gevraagde gegevens niet achteraf kunnen meedelen, is het absoluut vereist dat u de tabel zo spoedig mogelijk bezorgt aan uw inschrijvers, zodat zij over voldoende tijd beschikken om de gegevens in te zamelen.

Hoogachtend,

De Minister-President,

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke, characteristic of Charles Picqué.

Charles PICQUÉ