



**Aan de dames en heren Burgemeesters
en Schepenen van de Stad en de
Gemeenten van het Brussels
Hoofdstedelijk Gewest**

CONTACT Pierre Collée
T 02.800.32.73
F 02 800 38 01
pcollee@sprb.irisnet.be

NOS REF.

VOS REF.

CONCERNE Subsidie voor de intercommunale samenwerking – Projectoproep 2015.

ANNEXES Projectfiche, boordtabel.

BRUXELLES **14 -04- 2014**

Vooraf

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering wil de gemeenten blijven aansporen om in het kader van hun opdrachten intergemeentelijke samenwerkingsvormen op te zetten.

Met het oog hierop kent het Gewest aan de gemeenten die dergelijke samenwerkingsverbanden wensen aan te gaan, een subsidie toe die 80 % van de verrichte uitgaven bedraagt :

- met een maximum van 80.000,00 euro (voor een verantwoorde uitgave van 100.000,00 euro) per project dat betrekking heeft op het opzetten van een specifieke activiteit voor meerdere gemeenten (een studie, een nieuw loket, een gedecentraliseerde dienst) waarvan de uitgave geboekt wordt op de gewone begroting van de gemeente ;
- met een maximum van 120.000,00 euro per project dat betrekking heeft op samenwerking op het vlak van sportuitrustingen (zwembad, sportterrein, enz.) ;
- met een maximum van 200.000,00 euro per project dat betrekking heeft op de realisatie van een gezamenlijke investering voor meerdere gemeenten (bijvoorbeeld aankoop van materiaal, aankoop van vastgoed, werken) waarvan de uitgave geboekt wordt op de buitengewone begroting van de gemeente ;

De gewestsubsidie zal betrekking hebben op het kalenderjaar 2015.

Om nieuwe projecten te begunstigen, beperkt de Regering de subsidiëring van alle projecten tot maximum vijf (5) jaar.

De Regering zal voorrang geven aan projecten die betrekking hebben op een investering (buitengewone begroting).

Het toegekende bedrag kan oplopen tot 200.000,00 euro, op voorwaarde dat er een uitgave verantwoord wordt van 250.000,00 euro. Dit soort projecten moet de gemeenten toelaten over te gaan tot de aankoop van materiaal of werken van een zekere omvang uit te voeren.



Algemeen beschouwd zal de Regering projecten bevoorrechten die:

- van punctuele aard zijn (de Regering verleent liever steun aan een nieuw project in plaats van een subsidie toe te kennen voor terugkerende projecten) ;
- een groter aantal gemeenten samenbrengen ;
- zorgen voor een meerwaarde in termen van dienstverlening aan de burger (efficiëntere gemeentelijke dienstverlening, vereenvoudigde procedure) ;
- innoverend zijn (nieuwe initiatieven in de gemeenten).

Daarom is het zeer belangrijk om deze criteria voldoende te motiveren in het indieningsdossier van het project (aarzel niet om nadere details te verschaffen op bijgevoegde bladeren bij de projectfiche).

Evaluatie van de toegekende subsidie

De Regering hecht veel belang aan een goed gebruik van het overheidsgeld. Daarom wil zij dat het gesubsidieerde project bijdraagt tot het verwezenlijken van een aantal van bij het begin vastgelegde doelstellingen, die dan aan het einde van de subsidieperiode geëvalueerd kunnen worden.

Bij het indieningsdossier moet een boordtabel gevoegd worden die een overzicht biedt van de te verwezenlijken operationele doelstellingen en de criteria vastlegt voor de evaluatie van deze doelstellingen.

De van de administratie afkomstige modeltabel (zie bijlage) is het minimum waarop men zich dient te baseren. Het is nodig om voor elk project een specifieke boordtabel op te maken met aangepaste evaluatiecriteria.

Samen met de bewijsstukken dient bij de administratie een activiteitenverslag ingediend te worden. Dit moet een aanvulling vormen op de gegevens die opgenomen zijn in de boordtabel.

De boordtabel en het activiteitenverslag moeten de ex post evaluatie van de subsidie helpen vergemakkelijken. Deze stukken komen tevens van pas voor de betrokken gemeenten om hun project te beheren en beter te kunnen opvolgen.

Toepassingsgebied

De subsidie wordt toegekend onder de volgende voorwaarden :

- 1° De intergemeentelijke samenwerkingsprojecten moeten betrekking hebben op de realisatie van opdrachten van gemeentelijk belang.
- 2° De projecten mogen voor hetzelfde bedrag niet gefinancierd worden door een andere gewestsubsidie die kadert in een ander beleidsinitiatief (verbod van dubbele betoelaging)
- 3° De projecten moeten minstens twee (2) gemeenten samenbrengen. Niettemin wordt slechts één gemeente, de coördinerende gemeente genoemd, belast met de uitvoering van het project en met het opstellen van de documenten voor de administratie : projectfiche, boordtabel, bewijsstukken, activiteitenverslag.



- 4° De personeelskosten worden beperkt tot de brutolonen, maaltijdcheques, tweetaligheidspremies, standplaatstoelagen, werkgeversbijdragen aan de RSZ en verplaatsingskosten, met uitsluiting van elke andere uitgave (verzekeringen, diverse vergoedingen).
- 5° De uitgaven voor het project mogen geen betrekking hebben op :
- kosten voor studiereizen ;
 - parkeergelden.
- 6° Sommige uitgaven zijn beperkt tot de volgende maximumbedragen :
- | | |
|---|---------------|
| - kantinekosten (drank, maaltijden, traiteurs) : | 5.000,00 euro |
| - huurkosten van zalen : | 3.000,00 euro |
| - werkingskosten (telefonie, zegels, kantoorbenodigdheden) : | 5.000,00 euro |
| - promotieartikelen (kogelpennen, sleutelhangers, tassen, enz.) : | 2.000,00 euro |

Procedure :

- 1° Ten laatste op 31 augustus 2014 moet de coördinerende gemeente een dossier indienen met :
- de projectfiche (zie bijgevoegd model) ;
 - een boodtabel met het oog op de evaluatie van het project, met ingevulde evaluatie-indicatoren (zie bijgevoegd model) ;
 - een beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van de coördinerende gemeente waarin een korte beschrijving van het project en van de doelstellingen en de namen van de betrokken gemeenten genoteerd staan ;
 - de beraadslagingen van de Colleges van Burgemeester en Schepenen van de betrokken gemeenten om bij het project aan te sluiten ;
 - elke andere inlichting die nuttig kan zijn voor de Regering in het kader van de subsidieaanvraag.
- 2° Voor de gemeenten die een subsidie genieten, moet de coördinerende gemeente vóór de uitbetaling van de eerste schijf van de bij Regeringsbesluit bepaalde subsidie de volgende documenten indienen :
- de beraadslagingen van de gemeenteraden van de betrokken gemeenten waardoor de beslissingen van de Colleges van Burgemeester en Schepenen bekrachtigd worden ;
 - in voorkomend geval, de beraadslaging genomen conform artikel 234 van de nieuwe gemeentewet tot vaststelling van de gunningswijze van de overheidsopdracht en tot vaststelling van het bestek voor de overheidsopdracht ;



3° Ten laatste op 30 april 2016 moet de coördinerende gemeente de volgende documenten indienen :

- de bewijsstukken betreffende de verrichte uitgaven, volgens de modaliteiten die vastgelegd zullen worden in een besluit van de Regering ;
- de boordtabel met ingevulde resultaatsindicatoren ;
- een gemeenschappelijk activiteitenverslag voor alle deelnemende gemeenten.

4° Om in aanmerking te komen, moeten deze documenten :

A) hetzij per post opgestuurd worden naar het volgende adres :

Gewestelijke Overheidsdienst Brussel
Bestuur Plaatselijke Besturen
Directie Gesubsidieerde Initiatieven
Kruidtuinlaan 20
1035 Brussel

B) hetzij in elektronisch formaat verzonden worden naar het volgende adres :
isp@sprb.irisnet.be

Alle bijkomende inlichtingen kunt u verkrijgen bij de Directie Gesubsidieerde Initiatieven van de GOB (op het e-mailadres : isp@sprb.irisnet.be).

De Minister-President,



Rudi VERVOORT

PROJECTFICHE 2015

GESUBSIDIEERDE PERIODE: 1/01/2015 tot 31/12/2015

Intergemeentelijke samenwerking

COÖRDINERENDE GEMEENTE:

BETROKKEN GEMEENTEN:

NAAM VAN HET PROJECT:

BEKNOPT BESCHRIJVING VAN HET PROJECT:

DOELSTELLING(EN):

BUDGET VAN HET PROJECT: categorie van aanvaardbare uitgaven (niet-beperkende lijst)

Werkingsuitgaven	Geraamde kost	Gevraagd bedrag
Studiekosten		
Personeelskosten		
Promotie- en publicatiekosten		
Vertaalkosten		
Andere (te vermelden)		
Investeringsuitgaven	Geraamde kost	Gevraagd bedrag
Aankoop van materiaal		
Aankoop vastgoed		
Werken		
Andere (te vermelden)		
TOTAAL		

CONTACT : - Naam:

- Tel.:

- Fax:

- E-mail: