



BRUSSEL PLAATSELIJKE BESTUREN
GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

Aan de dames en heren burgemeesters en
schepenen van de Stad en de Gemeenten van het
Brussels Hoofdstedelijk Gewest

CONTACT Directie Gesubsidieerde
Initiatieven

Nathalie De Meyer
T +32 800 32 29
F +32 800 38 00
ndemeyer@gob.brussels

ONZE REF. 2018_CDO_OPROEP TOT
KANDIDAATSTELLING

UW REF.

BETREFT Oproep tot kandidaatstelling betreffende de aanwerving van jonge stagiairs uit het
alternerend onderwijs bij de stad en de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk
Gewest – Schooljaar 2018-2019

BIJLAGEN Nuttige gegevens

BRUSSEL 05-03-2018

Geachte dames en heren burgemeesters,

Geachte dames en heren schepenen,

De tewerkstelling van jongeren en in het bijzonder van laaggeschoolde jongeren vormt een van de grootste prioriteiten van de Regering. Daarom heeft de Regering zich tot doel gesteld bij te dragen tot de tewerkstelling van jongeren door hen onder meer een eerste professionele ervaring te laten opdoen in het kader van een partnerschap met de sterke krachten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, namelijk de gemeenten.

De operatoren van de stelsels alternerend leren en werken in Brussel ijveren dagelijks voor de inschakeling van hun jongeren in het werkmilieu. In dit kader is gebleken dat het van groot belang is een betere samenwerking met de overheidssector tot stand te brengen, en meer bepaald een specifieke samenwerking met de Brusselse gemeenten.

Daarom is de Brusselse Hoofdstedelijke Regering vast van plan de financiële steun aan de gemeenten die een of meerdere jongeren uit de CEFA's, de CDO's (centra voor deeltijds onderwijs) alsook uit de efp/SFPME en Syntra in hun diensten opnemen, verder te zetten en te laten evolueren.

De praktische details worden in deze omzendbrief uiteengezet. Die heeft hoofdzakelijk tot doel de bepalingen van het project toe te lichten en de namen van de contactpersonen mee te delen op wie een beroep kan worden gedaan.

1. Alternerend onderwijs

1.1. Waarover gaat het?

Alternerend onderwijs vormt een alternatief voor het onderwijs met volledig leerplan. Het streeft een dubbele doelstelling na: jongeren de mogelijkheid bieden een vak te leren en ze integreren in de arbeidswereld.

De alternerende opleiding is gebaseerd op een afwisseling tussen periodes van algemene en professionele lessen die in een onderwijs- of in een opleidingsinstelling (CEFA/CDO, efp/SFPME, Syntra) gegeven worden en periodes van opleidingen die door een werkgever verstrekt worden. In de praktijk betekent dit dat jongeren die ingeschreven zijn in het alternerend onderwijs zich doorgaans twee dagen per week naar de onderwijsinstelling begeven en drie dagen per week naar hun arbeidsplaats.

In Brussel bestaan er twee types operatoren van alternerend leren en werken :

- De operatoren van alternerend onderwijs (valt onder de bevoegdheid betreffende de leerplicht) : 5 Franstalige CEFA's en 3 Nederlandstalige CDO's;
- De operatoren van alternerende opleiding (valt onder de bevoegdheid betreffende de beroepsopleiding) : efp/SFPME voor de opleiding van Franstaligen en Syntra voor de opleiding van Nederlandstaligen.

1.2. Doelpubliek

Jongeren in het alternerend onderwijs zijn tussen 15 en 25 jaar oud en hun schoolniveau situeert zich tussen het derde en zevende jaar van het technisch of beroepsonderwijs.

Sommige leerlingen schrijven zich voor het alternerend onderwijs in zodra ze daartoe de kans krijgen omdat ze gemotiveerd zijn om in het beroepsleven van start te gaan. Anderen schrijven zich ervoor in als aanvulling op een opleiding met volledig leerplan om een zevende jaar of een specialisatiejaar te volgen, en beschouwen het als een springplank naar een job.

In de instellingen voor alternerend onderwijs worden de jongeren continu begeleid door een multidisciplinair team van professoren, begeleiders, CLB-medewerkers, enz. Ze krijgen er burgerschapseducatie en een professionele opleiding die hen een duurzame socioprofessionele inschakeling garanderen.

1.3. Doel van de opleiding

De alternerende opleiding biedt jongeren de kans kennis te maken met het bedrijfsleven, hun beroepsoriëntering te bevestigen en een bezoldigde beroepservaring op te doen. Als ze hun opleiding succesvol hebben afgerond ontvangen de jongeren na de eindevaluatie een of meerdere gehomologeerde certificaten.

2. Uitwerken van een partnerschap met de Brusselse gemeenten

De gemeentebesturen kunnen partner worden van het alternerend onderwijs door een of meerdere jongeren in opleiding aan te werven. Onder bepaalde voorwaarden (zie *verder*) kunnen de aanwervingen door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gesubsidieerd worden.

2.1. Betrokken vakgebieden

De instellingen voor alternerend onderwijs bieden opleidingen in verschillende sectoren. Deze opleidingen dekken de volgende vakgebieden en diensten:

- Technische dienst / beroepen in de bouwsector - ruwbouw en afwerking (sanitaire voorzieningen en verwarming, lassen, schrijnwerk, betegelen, metselen);
- Technische dienst / elektriciteit;
- Dienst restaurant / horeca - schoolmaaltijden - grootkeuken / beroepen zoals zaalhelp en keukenhelp;
- Administratieve dienst / beroepen zoals administratieve hulpkracht en onthaalbediende - kantoorbediende - technicus pc-netwerken;
- Dienst cultuur / bibliotheek;
- Dienst rollend materieel / beroepen zoals mecaniciens - carrosseriebouwers - lassers;
- Aankoopcentrale / beroepen zoals magazijnbeheerder - magazijnbediende - heftruckchauffeur;
- Dienst parken en tuinen / tuinbouw;
- Thuisverzorgingsdienst: beroepen zoals gezins- en sanitaire hulp (zorgkundige).

De lijst met de opleidingen die verstrekt worden door de instellingen voor alternerend onderwijs kan op eenvoudig verzoek worden verkregen bij de Conseil zonal de l'Alternance (kan ook gedownload worden op www.cza-bxl.be), bij TRACÉ BRUSSEL (www.tracebrussel.be), SFPME (www.sfpme.brussels), Syntra (www.syntra.be) of bij elke opleidingsinstelling (zie gegevens *hieronder*).

2.2. Type contract

In het kader van deze oproep tot kandidaatstelling is slechts een type contract subsidieerbaar: de startbaanovereenkomst type II (SBO type II) (SBO - federale maatregel "Rosetta"¹).

De SBO type II omvat een deeltijdse arbeidsovereenkomst gekoppeld aan een opleidingsonderdeel bij een instelling voor alternerend onderwijs (van minstens 240 uur per jaar).

De jongere moet minstens halftijds aangeworven worden op basis van een overeenkomst van bepaalde of onbepaalde duur. De SBO type II kan de vorm aannemen van een arbeidsovereenkomst voor arbeider of bediende. Ze kan op elk moment opgestart worden en kan doorlopen tijdens de schoolvakanties (met inbegrip van de maanden juli en augustus). Wanneer de opleiding ten einde loopt of als de jongere de lessen niet regelmatig bijwoont, wordt de SBO type II echter een SBO type I en komt ze niet meer in aanmerking voor subsidiëring.

¹ Meer informatie is te vinden op de website van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg: <http://www.werk.belgie.be/defaultTab.aspx?id=7452> in het Nederlands of <http://www.emploi.belgique.be/defaultTab.aspx?id=7452> in het Frans.

2.3. Opvolging en ondersteuning door de opleidingscentra in de alternerende stelsels

De omkadering van de jongeren in de instellingen voor alternerend onderwijs wordt verricht door begeleiders/toezichtafgevaardigden. Deze begeleiders/toezichtafgevaardigden bieden elke jongere een gepersonaliseerde opvolging bij elke stap van hun parcours (onthaal, bepaling van het beroepsproject, toezicht op sociale en culturele ontwikkeling, enz.).

De begeleiders/toezichtafgevaardigden treden ook op als tussenpersoon tussen het opleidingscentrum en de arbeidsplaats van de jongere. In dat kader is een van hun opdrachten na te gaan of de lessen die verstrekt worden in het opleidingscentrum afgestemd zijn op de opleiding die gegeven wordt op de arbeidsplaats met behulp van een opleidingsboekje. Deze periodieke controle, die uitgevoerd wordt in samenwerking met de mentor (een personeelslid van de gemeente), wordt aangepast aan de noden van de jongere door zijn sterke en zwakke punten vast te stellen.

De begeleider/toezichtafgevaardigde van de jongere is ook de referentiepersoon van de mentor met betrekking tot de pedagogische, educatieve en administratieve plannen.

2.4. Voordelen van de aanwerving

Door jongeren uit het alternerend onderwijs aan te werven, kunnen de gemeenten beantwoorden aan de wettelijke verplichtingen met betrekking tot het aanwerven van jonge werkzoekenden en aldus onder bepaalde voorwaarden beschikken over forfaitaire structurele bijdrageverminderingen².

2.5. Evaluatie van het project

Het Gewest hecht veel belang aan een goede besteding van het overheidsgeld. Ze wil dus het gebruik van de subsidie kunnen evalueren. Deze evaluatie wordt uitgevoerd door het gewestelijk begeleidingscomité samengesteld uit vertegenwoordigers van de Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, bevoegd voor de Plaatselijke Besturen, van de minister van Economie en Tewerkstelling, van de vakbonden, van de "Conseil zonal de l'alternance" (Franstalige coördinatie), van Tracé Brussel (Nederlandstalige coördinatie), van Syntra, van efp/SFPME, van Brussel Plaatselijke Besturen, van Brulocalis en van Actiris. De uitvoeringsmodaliteiten van deze evaluatie zullen op een later tijdstip aan de partnergemeenten meegedeeld worden.

² Meer informatie is te vinden op de website van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg: http://www.werk.belgie.be/detailA_Z.aspx?id=988 in het Nederlands of http://www.emploi.belgique.be/detailA_Z.aspx?id=988 in het Frans.

3. Budgettair aspect

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft beslist de maatregel waardoor de gemeenten per jongere die in de gemeenteadministratie wordt opgenomen, een maximale financiële ondersteuning van 12 000,00 euro ontvangen, te verlengen voor de periode van 1 september 2018 tot en met 31 augustus 2019.

De subsidie zal gebruikt worden om een deel van het loon te dekken dat de gemeenten ten laste nemen voor de jongeren onder SBO type II van niveau D of E voor onbepaalde of bepaalde duur.

De subsidie dekt uitsluitend de volgende uitgaven:

- Het brutoloon;
- De werkgeversbijdragen aan de RSZPPO;
- De verplaatsingskosten;
- De eventuele maaltijdcheques

met uitsluiting van elke andere uitgave (verzekeringen, andere vergoedingen, enz.).

Om een aanvraag in te dienen moet elke gemeente het bijgevoegde kandidatuurformulier vóór **27 april 2018** ingevuld terugsturen, op het volgende adres: <http://www.plaatselijkebesturen.irisnet.be>.

Voor alle bijkomende informatie kunt u terecht bij de directie Gesubsidieerde Initiatieven (isp@gob.brussels).

Ik wens u een goede ontvangst van deze brief en kijk uit naar uw antwoord.

Hoogachtend,

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor Plaatselijke Besturen,



Rudi VERVOORT

BIJLAGE: Nuttige gegevens

A. Coördinatie:

De drie hieronder vermelde coördinatieorganen zijn belast met het centraliseren van uw aanvragen en treden op als tussenpersoon voor de hierna opgesomde verschillende operatoren (Centrum voor Leren en werken – Leertijd CLW).

Tracé Brussel (Nederlandstalige coördinatie – CDO) en Syntra Brussel

Steeff Corijn, Directeur
Antwerpselaan 26
1000 Brussel
Tel : 02/511.99.72
Fax: 02/511.98.27
E-mail : Steeff.Corijn@tracebrussel.be

Annelies Albrecht
Maurice Herbettelaan 38A
1070 Brussel
Tel : 02/527.22.71
E-mail : annelies.albrecht@syntrabrussel.be

Conseil Zonal de l'Alternance de Bruxelles (Franstalige coördinatie – CEFA)

Valérie Van Ossel, Voorzitter
Brogniezstraat 170
1070 Brussel
Tel : 02/523.21.79
Fax : 02/523.98.11
E-mail : prospection.cefa.anderlecht@gmail.com

Efp/SFPME

Barbara Lenain, Coördinatrice
Stallestraat 292 bis
1180 Brussel
Tel : 02/370.60.57
E- mail : blenain@spfb.brussels

B. Opleidingscentra:

1. CEFA Stad Brussel

Isabelle Antoine : Coordinatrice
Patricia Mawet: Begeleidster
Slachthuislaan 50
1000 Brussel
Tel : 02/279.52.50 Fax: 02/279.52.59
E-mail: isabelle.antoine@brunette.brucity.be; patricia.mawet@brunette.brucity.be

2. CEFA Elsene – Schaarbeek

Geneviève Lardinois: Begeleidster
Béatrice Brees: Coördinatrice
Mercelisstraat 38
1050 Brussel
Tel : 02/511.23.16 Fax: 02/512.05.44
E-mail: gene.la@hotmail.com

3. CEFA Anderlecht

Bernadette Graas: Begeleidster
Valérie Van Ossel: Coördinatrice
Brogniezstraat 170
1070 Brussel
Tel : 02/523.21.79 Fax: 02/523.98.11
E-mail: bernadette.graas@skynet.be

4. CEFA Sint-Gillis

Olivier Hamaide: Coördinator
Stenen-Kruisstraat 73
1060 Brussel
Tel : 02/533.05.51 Fax: 02/537.55.37
E-mail: cefa.stgilles@brutele.be

5. CEFA de l'Athénée Royal de la Rive Gauche

Anne-Marie De Raet: Coördinatrice
Maria-Christinastraat 83
1020 Brussel
Tel : 02/426.84.88 Fax: 02/427.11.90
E-mail: chantal.gustin@laposte.net

6. SFPME

Barbara Lenain, Coördinatrice
Stallestraat 292 bis
1180 Brussel
Tel : 02/370.60.57
E-mail : blenain@spfb.brussels

7. Leertijd CLW Stad Brussel

Glenn Saelens : Coördinator
Groot-Eiland 39
1000 Brussel
Tel : 02/423.53.10
E-mail: Glenn.Saelens@brunette.brucity.be

8. Centrum voor Leren en werken Don Bosco Sint-Pieters-Woluwe

Nadia Gysbrechts: coördinatrice
Francois Gaystraat 127
1150 Brussel
Tel : 02/779.87.00
E-mail: nadia.gysbrechts@clwwoluwe.be